

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 01.08.2024 № 29
МБУК ЦБС Парфеньевского
округа

**ПОЛОЖЕНИЕ
о библиотеках-филиалах муниципального бюджетного учреждения
культуры «Централизованная библиотечная система» Парфеньевского
муниципального округа Костромской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Библиотеки-филиалы муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Парфеньевского муниципального округа Костромской области (в дальнейшем – МБУК ЦБС Парфеньевского округа) являются его структурными подразделениями.
- 1.2.** Объединяющим и координирующим центром для сельских библиотек-филиалов является Парфеньевская центральная библиотека имени С.В.Максимова.
- 1.3.** Библиотеки-филиалы в своей деятельности руководствуются законами «О библиотечном деле» РФ, указами, постановлениями и распоряжениями органов законодательной и исполнительной власти РФ, администрации Костромской области и Парфеньевского муниципального округа, Уставом МБУК ЦБС Парфеньевского округа, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

- 2.1.** Целью создания библиотеки-филиала является удовлетворение информационных, культурных, образовательных и прочих потребностей населения путем обеспечения свободного доступа к книгам и другим носителям информации.
- 2.2.** Предметом деятельности библиотеки-филиала является библиотечное обслуживание населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.
- 2.3.** Организация сети библиотек - передвижек, пунктов выдачи, книгоношества в отдаленных от филиалов населенных пунктах.
- 2.4.** Хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам. Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фондов.
- 2.5.** Участие в развитии территории своего сельского поселения в сотрудничестве с органами местного самоуправления и местными организациями.

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования.

3.2 Выдача во временное пользование любого документа из библиотечного фонда.

3.3 Предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек. Выдача документов по межбиблиотечному абонементу.

3.4 Компьютеризация и информатизация библиотечных процессов. Предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа; мониторинг потребностей пользователей

3.5 Внедрение современных форм обслуживания пользователей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения и тд.).

3.6. Проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий. Организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, читательских любительских клубов и объединений по интересам), осуществление выставочной и издательской деятельности.

3.7. Предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг, в т.ч. платных услуг.

4. УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВА

4.1. Руководство библиотеками филиалами осуществляют библиотекари или заведующие филиалами, которые являются материально-ответственными лицами.

4.2. Библиотекари или заведующие библиотеками-филиалами назначаются и освобождаются от работы директором МКУК ЦБС Парfenьевского района и подчиняются непосредственно ему.

4.3. Трудовой договор с сотрудником библиотеки филиала заключает (изменяет, прекращает) директор МБУК ЦБС Парfenьевского округа.

4.4. Библиотекари или заведующие библиотеками-филиалами несут ответственность за организацию и содержание всей работы Филиала, а также соблюдение условий охраны труда, противопожарную безопасность, обеспечение антитеррористической защищенности.

4.5. Права и обязанности работников библиотек-филиалов определяются должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка «МБУК ЦБС Парfenьевского округа», а также настоящим Положением.

4.6. Деятельность библиотеки-филиала регламентируется следующими видами локальных актов:

- приказы;
- правила;
- положения;
- инструкции;
- договоры.

4.7. В своей деятельности библиотека- филиал учитывает интересы читателей, обеспечивает качество работ, услуг.

4.8. Библиотека филиал имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорных основах другие предприятия, учреждения, организации, физические лица;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с МБУК ЦБС Парфеньевского округа;

4.9. Библиотека -филиал обязана:

- осуществлять деятельность в соответствии с целями и задачами, ради которых создана;
- разрабатывать и предоставлять для утверждения МБУК ЦБС Парфеньевского округа планы и отчеты о производственной деятельности;
- вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные МБУК ЦБС Парфеньевского округа, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

4.10. За искажение государственной отчетности должностные лица библиотеки-филиала несут установленную законодательством Российской Федерации, дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.11. Контроль и ревизия деятельности библиотеки-филиала осуществляется МБУК ЦБС Парфеньевского округа, а также налоговыми и другими органами, в пределах их компетентности, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка муниципальных учреждений.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Имущество библиотек-филиалов является муниципальной собственностью и закрепляется на правах оперативного управления за МБУК ЦБС Парфеньевского округа.

5.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов являются бюджетные и внебюджетные средства, имущество, переданное его собственником или уполномоченным им органом, безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования учреждений и граждан, иные источники, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Финансирование деятельности библиотек-филиалов осуществляется за счет субсидий, выделяемых на выполнение муниципального задания из бюджета Парфеньевского округа, а также в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

5.4. Библиотечный фонд библиотеки-филиала является частью единого библиотечного фонда ЦБС, который является муниципальной собственностью и закреплен за ЦБС на праве оперативного управления.

5.5. Библиотечный фонд закрепляется за библиотекой-филиалом на основе «Книги учета библиотечного фонда» (КУБФ). Филиал хранит, использует библиотечный фонд, в соответствии с целями деятельности учреждения.

5.6. Библиотека-филиал обеспечивает сохранность муниципального имущества и использование его по целевому назначению, обязана не допускать ухудшения технического состояния имущества, принимать участие в осуществлении капитального и текущего ремонта.

5.7. Имущество библиотеки-филиала, закрепленное за ним по инвентаризационной описи, может быть изъято как полностью, так и частично в следующих случаях:

- при принятии решения о ликвидации, реорганизации Филиала;
- при нарушении условий, предусмотренных в п. 5.6. настоящего Положения.

5.8. Контроль за имуществом, закрепленным за библиотекой-филиалом, осуществляют МБУК ЦБС Парфеньевского округа.

6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

6.1. Отношения работника сельской библиотеки- филиала и МБУК ЦБС Парфеньевского округа регулируются законодательством РФ о труде и гражданским законодательством.

6.2. Обязательное социальное и медицинское страхование, социальное обеспечение работников филиалов осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Условия труда и отдыха, дополнительные отпуска, установление доплат и надбавок и другие льготы для работников библиотек-филиалов устанавливаются в соответствии с распоряжением Учредителя, приказами директора МБУК ЦБС Парфеньевского округа.

6.4. Заведующие и библиотекари библиотек-филиалов входят в состав Трудового коллектива МБУК ЦБС Парфеньевского округа. Они принимают участие в рассмотрении и решении вопросов самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация библиотек-филиалов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ и областными законами.

7.2. При ликвидации и реорганизацииувольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.